山ノ内町コミュニティ助成事業補助金交付要綱

平成 19 年 2 月 7 日
要綱第 1 号

(趣旨)

第 1 条 この要綱は、町民のコミュニティ活動の推進を図るため、山ノ内町コミュニティ助成事業補助金(以下「補助金」という。)を交付することに関し、必要な事項を定めるものとする。

(補助対象者)

第 2 条 補助の対象となる者は、財団法人自治総合センター(以下「自治総合センター」という。)が定めるコミュニティ助成事業実施要綱(以下「実施要綱」という。)で定める自治会・町内会、自主防災組織その他地域的な共同活動を行っている団体又は連合体(以下「団体等」という。)とする。

(補助対象事業)

第 3 条 補助金の交付対象となる事業は、実施要綱に掲げる各事業とする。

(補助金の額)

第 4 条 補助金の額は、自治総合センターにおいて決定された助成金額とする。

(交付申請)

第 5 条 補助金の交付を受けようとする団体等は、コミュニティ助成事業補助金交付申請書(様式第 1 号)に、実施要綱に基づく書類を添え、町長に提出しなければならない。

(補助金の交付決定及び通知)

第 6 条 町長は、前条の規定による申請書の提出があったときは、その内容を審査し、補助金を交付すべきものと認めるときは、予算の範囲内で交付決定するものとする。

2 町長は、補助金の交付を決定したときは、コミュニティ助成事業補助金交付決定通知書(様式第 2 号)により、補助金の交付決定をしなかったときは、コミュニティ助成事業交付非該当通知書(様式第 3 号)により申請者に通知するものとする。

(完了実績報告)

第 7 条 補助金の交付決定を受けた団体等は、当該事業完了後、速やかにコミュニティ助成事業完了実績報告書(様式第 4 号)に、実施要綱に基づく書類を添え、町長に提出しなければならない。

(補助金の確定及び通知)

第 8 条 町長は、前条の規定による報告書の提出があったときは、必要な検査又は調査を行い、補助金を確定するものとする。

2 町長は、補助金の確定をしたときは、コミュニティ助成事業補助金確定通知書(様式第 5 号)により申請者に通知するものとする。

(補助金の請求及び交付)

第 9 条 前条第 2 項の通知書を受けた団体等は、速やかにコミュニティ助成事業補助金交付請求書(様式第 6 号)を町長に提出しなければならない。

2 町長は、前項の請求書の提出があったときは、速やかに補助金を交付するものとする。

(補助金の返還等)

第 10 条 町長は、実施要綱の規定に違反したとき又は申請書の内容と事実が著しく異なるときは、補助金交付決定額の全部又は一部を取消することができる。

2 町長は、補助金の交付決定を取消したときは、補助金を交付せず、又は当該取消し部分に関し既に補助金を交付しているときは、期限を定めて返還を命ずることができる。

(補足)

第 11 条 自治総合センターの採択からもれた事業のうち、一般コミュニティ助成事業は財団法人長野県市町村振興協会のコミュニティ助成選定対象事業として回付されるものとする。

(その他)

第 12 条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、町長が別に定める。

附 則

この要綱は、公布の日から施行する。

山ノ内町長 様

申請者氏名

印

コミュニティ助成事業補助金交付申請書

年度コミュニティ助成事業計画の承認及び補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

助成事業名 (該当事業にレ印)	一般コミュニティ コミュニティセンター	緑化推進コミュニティ 青少年健全育成	自主防災組織育成
--------------------	------------------------	-----------------------	----------

1. 事業実施団体

1. 組織の名称		2. 代表者氏名	
3. 事業所所在地 (電話番号)	山ノ内町大字 ()	番地	
4. 結成年月日	年 月 日	5. 構成員数	人
6. 連絡責任者名 (電話番号)	(電話: -)		

2. 補助申請額

事業費総額(A)	団体充当額(B)	補助申請額(A - B)
円	円	円

3. 補助を必要とする理由

4. 補助申請事業の実施計画

(1) 事業計画の内容

施設・設備	規格	数量	単価(円)	事業費(円)
計				

(2) 事業の実施予定期間 年 月 日から 年 月 日まで

5. 添付書類

(「実施要綱」を参照の上、添付した書類を列挙すること。)

注記 この計画書に書ききれない場合、別葉で記載しても結構です。

山ノ内町 指令 第 号

様

年 月 日付けで申請のありました、 年度コミュニティ助成事業補助金
円を、次の条件を付して、交付します。

年 月 日

山ノ内町長

印

- 1 この助成事業が宝くじの普及広報事業の一環として行われる趣旨から、助成を受けた備品等に明確にその旨（「表示に関する基本デザインマニュアル」を参照）表示してください。
- 2 事業完了後、速やかに完了実績報告書を提出してください。

コミュニティ助成事業交付非該当通知書

第 号
年 月 日

様

山ノ内町長

印

年 月 日付で申請のありました、年度コミュニティ助成事業補助金については、財団法人自治総合センターから不採択の旨通知がありましたので通知いたします。

なお、本事業は財団法人長野県市町村振興協会の年度コミュニティ助成選定対象事業として申請書が回付されますのでご承知ください。

記

1 事業名

2 実施団体名

3 補助対象

山ノ内町長 様

団体名
代表者氏名 印

コミュニティ助成事業完了実績報告書

年 月 日付山ノ内町 指令 第 号で交付決定のあった標記事業について、完了しましたので関係書類を添付して報告いたします。

記

1 事業の実施状況(事業規模、構造、数量、時期等)

品名、事業規模等	構造	数量	時期
			年 月 日~
			年 月 日

2 事業費支出状況(事業費内訳、財源内訳等)

【事業費内訳】

事業内容	数量	金額(円)
計		

【財源内訳】

項目	金額(円)
山ノ内町補助金	
負担金	
計	

3 添付書類

(「実施要綱」を参照の上、添付した書類を列挙すること。)

注記 この報告書に書ききれない場合、別葉で記載しても結構です。

様式第5号(第8条関係)

コミュニティ助成事業補助金確定通知書

第 号
年 月 日

様

山ノ内町長

印

年 月 日付で事業完了実績報告のありました、 年度コミュニティ助成
事業補助金については、別紙のとおり確定したので通知いたします。

つきましては、コミュニティ助成事業補助金交付請求書(様式第6号)を提出してください。

別紙

山ノ内町 達 第 号

様

年 月 日付山ノ内町 指令 第
二ティ助成事業補助金の額を

号で交付決定した、
円と確定します。

年度コミ

年 月 日

山ノ内町長

印

山ノ内町長 様

団体名
代表者氏名 印

コミュニティ助成事業補助金交付請求書

年 月 日付山ノ内町 達 第 号で交付確定のあった事業について、
下記のとおり請求いたします。

記

1 事業名

2 補助金確定額 円

3 補助金請求額 円

4 補助金の振込先

ふりがな 金融機関名			
ふりがな 口座名			
預金種類	預金	口座番号	